

**BAKANLIK MÜFETTİŞ YARDIMCILIĞI YARIŞMA SÖZLÜ SINAVI
DEĞERLENDİRME FORMU**

BÖLÜM - A (KİŞİSEL BİLGİLER)

Adı ve Soyadı		T.C. Kimlik No	
Doğum Yeri ve Yılı			
Alanı			
Mezun Olduğu Okul ve Bölümü			
Lisansüstü Eğitim Durumu			
Görevi ve Görev Yeri			

BÖLÜM - B (SÖZLÜ SINAV)

SÖZLÜ SINAV KONULARI	PUAN DEĞERİ	Değerlendirme Puanı		
		BAŞKAN	ÜYE	ÜYE
Yönetmeliğin 17 nci maddesinde belirtilen sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi	50			
Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü	10			
Liyakati, temsil kabiliyeti, davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu	10			
Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı	10			
Genel yetenek ve genel kültürü	10			
Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı	10			
Değerlendirme Puanları Toplamı	100			
Sözlü Sınav Puanı (Değerlendirme Puanlarının Aritmetik Ortalaması)		RAKAMLA	YAZIYLA	
Sözlü Sınav Sonucu				

BÖLÜM - C (Açıklamalar)

.../.../...

KOMİSYON BAŞKANI

ÜYE

ÜYE

NOTLAR:

- 1- Bu form, sözlü sınava çağrılan her aday için komisyon üye sayısından bir fazla olacak şekilde hazırlanarak her üyeye birer adet verilecektir. Diğer nüsha ise sözlü sınav komisyonu tarafından, yapılan bireysel değerlendirmelerin icmalı için kullanılacaktır.
- 2- Bölüm-B'de yer alan "Değerlendirme Puanı" sütunu, sözlü sınav komisyonu üyelerince ayrı ayrı doldurulacak, varsa değerlendirilmeye ilişkin açıklamalar Bölüm-C'ye yazılarak form imzalanacaktır.
- 3- Her bir komisyon üyesince ayrı ayrı değerlendirme yapıldıktan sonra, sözlü sınav komisyonu tarafından;
 - a) Bireysel olarak düzenlenen değerlendirme formlarında yer alan puanlar, icmal için hazırlanan nüshada birleştirilecek ve değerlendirme puanlarının aritmetik ortalaması alınarak ilgili bölüme rakamla ve yazıyla işlenecektir.
 - b) "Sözlü Sınav Sonucu" bölümüne, değerlendirme puanlarının aritmetik ortalaması 70 ve üzerinde olan adaylar için "Başarılı" diğerleri için "Başarısız" ifadesi yazılacaktır. Sınava girmeyen adaylar için "Girmedi" ifadesi yazılacaktır.
- 4- İcmal için hazırlanan nüshanın Bölüm-B kısmında yer alan işlemler tamamlandıktan sonra, form sözlü sınav komisyonu başkan ve üyelerince imzalanacaktır.

**BAKANLIK MÜFETTİŞ YARDIMCISI
GÖREV BAŞINDA YETİŞTİRME EĞİTİMİ DEĞERLENDİRME BELGESİ**

BÖLÜM - A (Kişisel Bilgiler)

T.C. Kimlik No	
Adı ve Soyadı	
Doğum Yeri ve Yılı	
Alanı	
Müfettiş Yardımcısı Olarak Göreve Başlama Tarihi	

BÖLÜM - B (Rehber Müfettişin, Bakanlık Müfettiş Yardımcısı Hakkındaki Değerlendirmesi)

.../.../...
İmza
Adı Soyadı
Ünvanı

Bu belge altı aylık dönemler halinde rehber müfettiş tarafından doldurulur ve Başkanlığa sunulur.

BAKANLIK MÜFETTİŞLİĞİ YETERLİK SÖZLÜ SINAVI DEĞERLENDİRME FORMU

BÖLÜM - A (KİŞİSEL BİLGİLER)

Adı ve Soyadı		T.C. Kimlik No	
Doğum Yeri ve Yılı			
Alanı			
Mezun Olduğu Okul ve Bölümü			
Lisansüstü Eğitim Durumu			
Müfettiş Yardımcısı Olarak Göreve Başlama Tarihi			

BÖLÜM - B (SÖZLÜ SINAV)

SÖZLÜ SINAV KONULARI	PUAN DEĞERİ	Değerlendirme Puanı		
		BAŞKAN	ÜYE	ÜYE
Yönetmeliğin 29 uacuu maddesinde belirtilen sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi	50			
Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü	10			
Liyakati, temsil kabiliyeti, davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu	10			
Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı	10			
Genel yetenek ve genel kültürü	10			
Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı	10			
Değerlendirme Puanları Toplamı	100			
Sözlü Sınav Puanı (Değerlendirme Puanlarının Aritmetik Ortalaması)		RAKAMLA	YAZIYLA	
Sözlü Sınav Sonucu				

BÖLÜM - C (Açıklamalar)

--

.../.../....

KOMİSYON BAŞKANI

ÜYE

ÜYE

NOTLAR:

- Bu form, sözlü sınava çağrılan her aday için komisyon üye sayısından bir fazla olacak şekilde hazırlanarak her üyeye birer adet verilecektir. Diğer nüsha ise sözlü sınav komisyonu tarafından, yapılan bireysel değerlendirmelerin icmalı için kullanılacaktır.
- Bölüm-B'de yer alan "Değerlendirme Puanı" sütunu, sözlü sınav komisyonu üyelerince ayrı ayrı doldurulacak, varsa değerlendirmeye ilişkin açıklamalar Bölüm-C'ye yazılarak form imzalanacaktır.
- Her bir komisyon üyesince ayrı ayrı değerlendirme yapıldıktan sonra, sözlü sınav komisyonu tarafından;
 - Bireysel olarak düzenlenen değerlendirme formlarında yer alan puanlar, icmal için hazırlanan nüshada birleştirilecek ve değerlendirme puanlarının aritmetik ortalaması alınarak ilgili bölüme rakamla ve yazıyla işlenecektir.
 - "Sözlü Sınav Sonucu" bölümüne, değerlendirme puanlarının aritmetik ortalaması 70 ve üzerinde olan adaylar için "Başarılı" diğerleri için "Başarısız" ifadesi yazılacaktır. Sınava girmeyen adaylar için "Girmedii" ifadesi yazılacaktır.
- İcmal için hazırlanan nüshanın Bölüm-B kısmında yer alan işlemler tamamlandıktan sonra, form sözlü sınav komisyonu başkan ve üyelerince imzalanacaktır.